



**План-график (дорожная карта)
 по подготовке к введению и реализации ФГОС СОО
 МБОУ «СОШ №1 с.Гиляны»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС СОО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Январь 2023	Приказ о создании рабочей группы, Положение о рабочей группе, Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А.
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО в 2022- 2023 учебном году	Январь -Февраль 2023	Приказ об утверждении плана- мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А.
1.3	Изучение документов федерального, регионального, региональных вводящих в действие ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентными документами	Рабочая группа

1.4	<p>Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС СОО</p>	<p>Рабочая группа</p>
-----	---	--------------------------------	---	-----------------------

1.5	<p>Проведение классных родительских собраний в будущих 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО, посвященных обучению по обновленным ФГОС с 1 сентября 2023 г.</p>	<p>До 1 сентября 2023 г.</p>	<p>Протоколы классных родительских собраний посвященных обучению по новым ФГОС</p>	<p>Классные руководители зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А.</p>
1.6	<p>Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных поэтапному переходу на новые ФГОС СОО за период 2023-2024 годов</p>	<p>До конца 2022-2023уч. года и ежегодно</p>	<p>Протоколы родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС СОО</p>	<p>зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Герсанбиев Ш.И., Классные руководители</p>
1.7	<p>Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС СОО</p>	<p>До 1 сентября 2023г. далее по мере необходимости</p>	<p>Разработка Положений, принятие приказов, иных документов.</p>	<p>Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Герсанбиев Ш.И.</p>

1.8	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС СОО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей	Август 2023 г. и далее регулярно	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО Пакет информационно-методических материалов Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Герсанбиев Ш.И., Рабочая группа
1.9	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС	Рабочая группа
1.10	Разработка на основе примерной ООП образовательной программы, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	До мая 2023 г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы,	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Герсанбиев Ш.И. Рабочая группа

Разработка учебных планов на 2023-2024 учебный год	Программа формирования УУД, программа коррекционной работы. Разработанные и утвержденные учебные планы на 2023-2024 учебный год	
--	--	--

1.11	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и плановвнеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка зам.директора по УВР. Аналитическая справка зам.директора по ВР	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Герсанбиев Ш.И. Рабочая группа
1.12	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».	По мере необходимости и	«Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Герсанбиев Ш.И. Рабочая группа
1.13	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС и реализации ООП по новым ФГОС СОО	Сентябрь, ежегодно с 2023	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО и ВШК	зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Герсанбиев Ш.И.

2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО

2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС.	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А.
-----	--	--	---	---

2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А., зам. директора по ВР Терсанбиев Ш.И. Рабочая группа
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	до 1 сентября	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	зам. директора по УВР Гайбулатова Т.А. Рабочая группа
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС СОО	Ежегодно с 2023	План повышения квалификации педагогических работников	Гайбулатова Т.А., зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС, Раздел на официальном сайте школы	Гайбулатова Т.А., зам. директора по УВР
2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС СОО.	Постоянно в течение всего периода с 2023	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	Гайбулатова Т.А., зам. директора по УВР

2.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	План работы педагога-психолога.	Хасиев Х.М., педагог-психолог
-----	---	-----------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

3. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО

3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	директор М.В-Э.Хасиев
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	Аналитическая справка зам. директора по УВР	Гайбулагова Т.А., зам. директора по УВР
3.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу по обновленным ФГОС СОО разработка и реализация ежегодного плана- графика повышения квалификации всех учителей начальных классов, учителей-предметников, реализующих рабочие программы учебного плана начального общего и основного общего образования и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода	План курсовой подготовки сохвatom в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	Гайбулагова Т.А., зам. директора по УВР

4. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обновленным ФГОС СОО

4.1	Анализ соответствия материально- технической базы для реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально- технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулгатова Т.А., зам. директора по ВР Терсанбиев Ш.И.
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всепредметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода	Наличие утвержденного и обособленного списка учебников для реализации новых ФГОС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Гайбулгатова Т.А., зам. директора по УВР Алибекова З.Дж., зав. библиотекой
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2023	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	Директор М.В-Э.Хасиев,

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обновленным ФГОС СОО

5.1	Разработка плана информационно- просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	План информационно- просветительской работы среди телами (законными представителями) учащихся опережающе на обновленные ФГОС СОО	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбулгатова Т.А., зам. директора по ВР Терсанбиев Ш.И. Рабочая группа
-----	--	--	--	---

5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновлённых ФГОС СОО	До конца 2022-2023 уч. года	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте	Рабочая группа
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбуллага Т.А., зам. директора по ВР Терсанбиев Ш.И.
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбуллага Т.А., зам. директора по ВР Терсанбиев Ш.И.
5.5	Обеспечение возможности реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	По необходимости	Наличие авторизованного джмак совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбуллага Т.А., зам. директора по ВР Терсанбиев Ш.И.
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе результатов внедрения обновленных ФГОС СОО	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС.	Директор Хасиев М.В-Э, зам. директора по УВР Гайбуллага Т.А.,

					зам. директора по ВР Терсанбиев Ш.И.
6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обновленным ФГОС СОО					
6.1	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС	директор М.В-Э.Хасиев.	
6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 г и последующие годы	директор М.В-Э.Хасиев.	
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО	директор М.В-Э.Хасиев.	
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Дополнительные соглашения	директор М.В-Э.Хасиев.	