

Договор
на медицинское обслуживание обучающихся № 32

11.01.2021г

с.Гиляны

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 с.Гиляны» Ножай-Юртовского района Чеченской республики, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Хасиева Мусы Висар-Элиевича действующего на основании Устава, с одной стороны, Государственное бюджетное учреждение «Ножай-Юртовская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Батыжевой Дагмары Хаджимуратовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья детей и подростков, обучающихся в МБОУ «СОШ №1 с.Гиляны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обучающихся в МБОУ «СОШ №1 с.Гиляны» (далее общеобразовательное учреждение), расположенных на территории обслуживания Исполнителя.

1.2. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.3 Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в общеобразовательном учреждении необходимые условия для работы Исполнителя.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в общеобразовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета общеобразовательного учреждения в соответствии с действующими СанПин, лицензионными требованиями и другими нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 №706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления

медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в общеобразовательном учреждении.

2.1.6. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в общеоб-

разовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого лечебно-профилактического учреждения.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета общеобразовательного учреждения обеспечивать явку обучающихся с сопровождением согласно устанавливаемому графику в указанное время в места проведения мероприятий.

2.1.7. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования, СНИЛС-а и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей и подростков в общеобразовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в общеобразовательное учреждение.

2.1.8. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг детям, обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в общеобразовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.9. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в общеобразовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.10. Обеспечивать взаимодействие педагогов-психологов и социальных педагогов общеобразовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) с медицинскими работниками Исполнителя по профилактике социально значимых заболеваний.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление здравоохранения о нарушениях, выявленных в Исполнителя на базе общеобразовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Закрепить за общеобразовательным учреждением мед/сестру для оказания доврачебной медицинской помощи обучающимся, а при необходимости предоставлять выездную бригаду неотложной помощи поликлиники.

2.3.2. Обеспечивать медикаментами для оказания неотложной медицинской помощи школьникам, следить за своевременным их пополнением.

2.3.3. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги учащимся.

2.3.4. Проводить медицинские осмотры и лабораторные обследования школьников узкими специалистами с комплексной оценкой состояния их здоровья.

2.3.5. Проводить профилактические прививки в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям и туберкулинодиагностики.

2.3.6. Проводить лекционно-профилактическую работу среди обучающихся с целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний.

2.3.7. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей и подростков в общеобразовательное учреждение.

2.3.8. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в общеобразовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно-профилактического

учреждения.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за общеобразовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

4.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные сторонами ранее по предмету настоящего договора.

4.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2021г.

5.2. В случае, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор продлевается на тех же условиях на тот же срок автоматически.

6. Реквизиты и подписи сторон

Государственное бюджетное
учреждение «Ножай-Юртовская
Центральная районная больница»
(ГБУ «Ножай-Юртовская ЦРБ»)

Юридический адрес:

366241, Чеченская Республики,
Ножай-Юртовский район, с.Ножай-
Юрт ул. Чермоева, № 43
Тел. 8871 482 22 53

Банковские реквизиты:

л/с 22946Ц01580 в УФК по
Чеченской Республике
р/с 4060180700001000001

ОТДЕЛЕНИЕ НБ
ЧЕЧЕНКАЯ РЕСПУБЛИКА

БИК049690001

ИНН 2009000030

КПП 200901001

Главный врач



Батыжева Д.Х

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№1 с. Гиляны»

Юридический адрес:

366227, Чеченская Республики,
Ножай-Юртовский район, с. Гиляны
ул. А-Х. Кадырова, 8

Банковские реквизиты:

Р/с. 03234643966250009400
ОТДЕЛЕНИЕ НБ
ЧЕЧЕНКАЯ РЕСПУБЛИКА

Л/С20946Ч14740 в УФК по Чеченской
Республике

БИК 019690001

ИНН 2009001531

КПП 200901001

ОГРН 1092032000906

Директор МБОУ «СОШ №1 с. Гиляны»
Хасиев М.В-Э.

